ใบเสนอราคา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ข้าพเจ้า (บริษัท,หจก.,ร้าน).....

อยู่เลขที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....โดย (นาย,นาง,นางสาว).....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสาร.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนองานที่จะทำงาน.....

ตามข้อกำหนดเงื่อนไข แบบรูปรายการละเอียด ตามราคาดังที่ระบุไว้ใบแจ้งปริมาณงานและราคาแบบท้าย ใบเสนอราคา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท (.....)

ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเปิดซองฯ และจังหวัด อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่จังหวัดร้องขอ

๔.กำหนดส่งมอบงาน ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาในวันลงนามสัญญาทันที และจะส่งมอบงานตามสัญญา ภายใน.....วัน นับจากวันลงนามในสัญญา และรับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลา.....ปี

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารเงื่อนการจ้าง กับจังหวัด ภายใน..... .....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการจ้างให้แก่จังหวัดก่อน หรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่จังหวัด และจังหวัดมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือจังหวัดอาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

๖.ข้าพเจ้ายอมรับว่าจังหวัด ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗.ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่าจังหวัดไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๘.ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยความบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลหนึ่ง หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัท ใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

( )

(ประทับตราประจำบริษัท, ห้าง,ร้าน)

วันที่...../...../.....

บันทึกเอกสารส่วนที่ ๒

○ ๑. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่
ผู้เสนอราคาขายมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน .....แผ่น

○ ๒. บัญชีรายชื่อรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน
ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย จำนวน .....แผ่น

○ ๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)

○ .....จำนวน .....แผ่น

○ .....จำนวน .....แผ่น

○ .....จำนวน .....แผ่น

○ .....จำนวน .....แผ่น

○ .....จำนวน .....แผ่น

○ .....จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาจ้าง ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา

(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

☐ ๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

○ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... ..... แผ่น

○ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... ..... แผ่น

หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... ..... แผ่น

☐ ๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

○ (ก) บุคคลธรรมดา จำนวน..... ..... แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น จำนวน..... ..... แผ่น

○ (ข) คณะบุคคล

สำเนาข้อตกลงที่เสแดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน..... ..... แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน..... ..... แผ่น

☐ ๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน..... ..... แผ่น

○ (ก) ในกรณีผู้ค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย จำนวน..... ..... แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- บุคคลที่ไม่ใช่สัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน..... ..... แผ่น

○ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... ..... แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... ..... แผ่น

หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีราชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... ..... แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... ..... แผ่น

☐ ๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

○ .....

○ .....

○ .....

○ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองในเสนอราคาในการสอบราคาจ้าง ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)